



UBND PHƯỜNG TRƯỜNG VINH
TRƯỜNG THCS TRƯỜNG THI

QUY ĐỊNH GIỜ HỌC BUỔI CHIỀU

(Bắt đầu thực hiện từ 6/9/2025)

NĂM HỌC 2025-2026

13 giờ 45 phút	6 tiếng trống	Vào tiết 1
13h46 phút	1 tiếng trống	Tính giờ
14 giờ 30 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 1
15 giờ 20 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 2
16 giờ 10 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 3
17 giờ 00 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 4

QUY ĐỊNH GIỜ HỌC BUỔI SÁNG

(Bắt đầu thực hiện từ 6/9/2025)

NĂM HỌC 2025-2026

6 giờ 55 phút	6 tiếng trống	Sinh hoạt đầu buổi
7 giờ 00 phút	1 tiếng trống	Bắt đầu tiết 1
7 giờ 45 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 1
7 giờ 50 phút	6 tiếng trống	Vào tiết 2
7h 51 phút	1 tiếng trống	Tính giờ
8 giờ 35 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 2
8 giờ 45 phút	6 tiếng trống	Vào tiết 3
8h 46 phút	1 tiếng trống	Tính giờ
9 giờ 30 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 3
9 giờ 35 phút	6 tiếng trống	Vào tiết 4
9h 36 phút	1 tiếng trống	Tính giờ
10 giờ 20 phút	3 tiếng trống	Hết tiết 4
10 giờ 25 phút	6 tiếng trống	Vào tiết 5
10h26 phút	1 tiếng trống	Tính giờ
11 giờ 10 phút	1 hồi trống	Hết buổi học

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

P. Trường Vinh, ngày 5 tháng 9 năm 2025

**PHÂN CÔNG TRỰC HÀNH CHÍNH
(ÁP DỤNG TRONG THỜI GIAN TỪ 05/9/2025 ĐẾN 31/5/2026)**

Thứ	TT	Bộ phận	Chức vụ	Số Điện thoại
2	1	Bành Thị Thuý Hà	Hiệu trưởng	0945957267
	2	Chu Thị Huyền Trang	Tổng phụ trách Đội	
	3	Cao Phương Thảo	Văn thư- Thư viện	0986246999
3	1	Lê Na	P. Hiệu trưởng	
	2	Nguyễn Thanh Hương	Thiết bị - Quĩ	0988185371
	3	Nguyễn Thị Kim Cúc	Kế toán	
4	1	Bành Thị Thuý Hà	Hiệu trưởng	0945957267
	2	Nguyễn Thị Thanh Hương	Văn thư- Thư viện	
	3	Chu Thị Huyền Trang	Tổng phụ trách Đội	0979086222
5	1	Lê Na	P. Hiệu trưởng	
	2	Nguyễn Thị Kim Cúc	Kế toán	0973309947
	3	Cao Phương Thảo	Văn thư – Thư viện	
6	1	Bành Thị Thuý Hà	Hiệu trưởng	
	2	Lê Na	P. Hiệu trưởng	0918003238
	3	Nhân viên	Hành chính	

- Các thành viên trực có nhiệm vụ đi sớm, có mặt tại trường 6h55 và ra về sau khi học sinh toàn trường tan học. Các thành viên hành chính khác không có lịch trực trong buổi thực hiện công việc từ 7h15 sáng và 14h chiều.

- Đầu giờ kiểm tra vệ sinh môi trường, kiểm tra việc lên lớp của giáo viên, kiểm tra nề nếp học sinh, nhắc nhở giáo viên dạy điểm danh học sinh và ghi rõ trên góc bảng tình hình sỹ số buổi học và báo cáo trong trang chuyên môn.

- Khi có sự việc xảy ra kịp thời gọi điện báo ngay cho Hiệu trưởng để xử lý.

- Nhắc cán bộ, giáo viên trực trưa nhớ lưu mẫu thực phẩm.

HIỆU TRƯỞNG

Bành Thị Thuý Hà

Phụ lục 1

BIỂU THỐNG KÊ ĐỘI NGŨ CẤP THCS

TT	Đơn vị	12	Số lớp	Số GV theo biên chế Tỉnh giao	Tổng số biên chế hiện có			Thiếu so với tỷ lệ Tỉnh giao (1,6 gv/lớp)																		Ghi chú	
					CB QL	GV	NV	CB QL	NV	Giáo viên																	
										Tôn g	Văn	Sử	Địa	Anh	GDC D	MT	ÂN	Toán	Tin	Lý	Hoá	Sinh	CN	Thẻ dục			
1	THCS Bến Thủy	1261	29	47	2	42	3	1	1	5	1						1	1					1		1		
2	THCS Đặng Thai Mai	1277	34	54	3	57	4	0	0	-3																	
3	THCS Hưng Dũng	2578	54	86	3	77	3	0	1	9	2	1		1			1	2	1		1					02 gv nghỉ hưu tháng 9, tháng 10	
4	THCS Hưng Hòa	649	15	24	2	23	3	0	0	1					1												
5	THCS Trung Đô	1506	32	51	2	45	3	1	1	6	1			1				1	1	1				1			
6	THCS Trường Thi	581	17	27	2	29	3	0	0	-2																	
7	THCS Vinh Tân	1622	37	59	2	47	3	1	1	12	4	1		2				3			1				1		
	Tổng	9474	218	348	16	320	22	3	4	28	8	2	0	4	1	0	2	7	2	1	2	1	1	2			